

RUDNIK UGLJA AD PLJEVLJA

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 005/19.6-02/1-2542/6

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 58 i 59.

Mjesto i datum: Pljevlja, 26.03.2019. god.

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Rudnik uglja AD Pljevlja objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

za nabavku roba:

Teretnih motornih vozila – tegljač /6x4/ min. snaga 300KW

i

Poluprikolica –kiper

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU	14
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	15
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	16
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA.....	17
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ	18
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	19
SADRŽAJ PONUDE	20
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	21
FINANSIJSKI DIO PONUDE	27
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOŠIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA.....	28
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA	29
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO-FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI	30
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI	31
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	37
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE	44
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	48
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU	49

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Rudnik Uglja AD Pljevlja	Lice/a za davanje informacija: Nataša Popović
Adresa: Velimira Jakića broj 6	Poštanski broj: 84210
Sjedište: Pljevlja	PIB: 02009501
Telefon: 052/321-781	Faks: 052/300-129
E-mail adresa: natasa.popovic@rupv.me	Internet stranica: www.rupv.me

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

robe

b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka teretnog motornog vozila sa poluprikolicom (Kamioni tegljači - 4 kom, /6x4/ min. snaga 300KW i Poluprikolice - kiper, 4 kom)

c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

34140000-0- Teška motorna vozila;
34223100-7- Poluprikolice

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om: 629.200,00 €;

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

dokaza o osiguranju za štetu od odgovarajućeg profesionalnog rizika.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde.

uzoraka, opisa, odnosno fotografija roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva:

Ponuđač je dužan da dostavi katalog za ponuđena teretna motorna vozila /6x4/ i poluprikolice – kiper, u elektronskoj verziji - PDF na CD-u.

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

Ukoliko predmet obuhvata i pružanje usluga, koje su nužno vezane za isporuku robe, Naručilac može predvidjeti i uslove za pružanje tih usluga:

- Izjava o angažovanom tehničkom osoblju i drugim stručnjacima i načinu njihovog angažovanja i osiguranju odgovarajućih radnih uslova;
- Izjava o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršavanje konkretnih usluga.

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 10 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

- a) Rok izvršenja ugovora je 90 dana od dana zaključenja ugovora.
Ugovorna kazna: 0,5% za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.
- b) Mjesto izvršenja ugovora je Rudnik uglja AD Pljevlja.

XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8:00 do 16:00 sati, zaključno sa danom 06.05.2019. godine do 12:00 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Velimira Jakića br. 6, 84210 Pljevlja.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Velimira Jakića br. 6, 84210 Pljevlja.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 06.05.2019. godine u 13:00 sati, u prostorijama Rudnika uglja AD Pljevlja, na adresi Velimira Jakića br. 6, 84210 Pljevlja.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je 60 dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

Način plaćanja je virmanski.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti koji je 10 dana duži od dana isteka roka važenja ugovora;

izjavu da će 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora dostaviti Naručiocu:

- garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti koji je 10 dana duži od dana isteka garantnog roka, koju Naručilac može aktivirati ukoliko tegljač sa poluprikolicom ne ostvari garantovanu raspoloživost.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz Ugovora, vrati Dobavljaču garanciju za dobro izvršenje ugovora i garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	<p align="center">Teretno motorno vozilo /6x4/ min. snaga 300 kW</p>	<p>Osnovni parametri:</p> <p>a) Namjena: Vozilo u eksploataciji je namijenjeno za vuču poluprikolice-kiper (tereti koji se transportuju: ugalj, kamen, zemlja, asfalt);</p> <p>b) Vozilo komplet, eksploataciono prilagođeno za vuču poluprikolice-kiper, postavljeno sedlo (vučni trn 3,5") sa elementima koji su u skladu sa svim težinskim elementima vučnog voza - skupa vozila). Izvedena sva elektro, pneumatska, kočiona i hidraulična instalacija sa svim elementima, izvodima i priključcima, crijevima i kablovima u kompletu, kao i komandna instalacija za vuču poluprikolice - kiper.</p> <p>c) Hodni sistem - pogon vozila: 6 x 4;</p> <p>d) Bruto masa vučnog voza: min. 40 tona. Svi elementi teretnog motornog vozila moraju biti prilagođeni vučnom vozu bruto mase od min. 40 tona;</p> <p>e) Osovinsko opterećenje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na prednjoj osovini: min. 7,5 tona; - na 2 osovini: min. 13 tona; - na 3 osovini: min. 13 tona. <p>f) Motor: dizel, Euro 6,</p> <ul style="list-style-type: none"> - snaga: min. 300 kW - zapremina motora: min. 12 000 cm³ - rashladni sistem: prilagođen za rad u teškim uslovima rada u rudnicima i kamenolomima; - ugrađena donja mehanička zaštita hladnjaka i motora; - ugrađena zaštitna mrežica od insekata ispred hladnjaka; - sistem napajanja gorivom sa predgrijavanjem goriva i separacijom vode iz goriva; - rezervoar goriva: min.300 lit, zaštitna mrežica/filter mrežica u ulivnom grlu, zaključavanje rezervoara; - usisni sistem: sa isušivačem vazduha. <p>g) Tip transmisije (mjenjač):</p> <ul style="list-style-type: none"> - sinhronizovani, manuelni - opseg brzina naprijed- min 16 - opseg brzina nazad- min 1 <p>h) Kabina:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sistem rada: za višednevno radno vrijeme vozača (dva vozača – dva kreveta); - položaj upravljača: lijevo, multifunkcionalni 	kom	4

		<p>upravljač podesiv po nagibu i dubini.</p> <ul style="list-style-type: none"> - kabina: obarajuća (mehaničko-hidraulično obaranje kabine); - automatski sistem zaključavanja; - kabina opremljena sa sistemom grijanja i ventilacije, klima uređaj, vazдушna sirena, upozoravajući zvučni signal za vožnju unazad, radio/CD uređaj; - sjedište vozača: podesivo, pneumatsko, sa sigurnosnim pojasem; - suvozačevo sjedište: podesivo, pneumatsko, sa sigurnosnim pojasem; - instrument tabla: sa integrisanim kompjuterskim sistemom za praćenja rada vozila, digitalni tahograf za dva vozača, limitator brzine 90 km/h; - retrovizori: električno podesivi retrovizori sa zagrijevanjem, retrovizor za ivičnjak na suvozačevoj strani, prednji retrovizor; - stakla: automatsko podizanje i spuštanje stakala na vratima, stakla sa spoljašnjom zaštitom od sunca; - temetrijski sistem za praćenje rada vozila koji pored ostalih parametara, uključuje obavezno praćenje sledećih parametara u realnom vremenu: potrošnja goriva i režim rada, uključujući pretplatu za korišćenje sistema za trajanje od 5 godina od momenta isporuke vozila; - poziciranje vozila u realnom vremenu, sa mogućnošću praćenja kretanja vozila u državama Balkana, uključujući pretplatu za korišćenje sistema za trajanje od 5 godina od momenta isporuke vozila. <p>i) Kočiona instalacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedena po EG upustvima /EC R 13/ u skladu sa pozitivnim zakonom o bezbjednosti saobraćaja CG; - kočioni sistem standardna izvedba za tegljače; - automatsko podešavanje kočnica; - pomoć pri polasku na uzbrdici; - EBS-uređaj 2S2M-jedna osovina sa senzorom; - RSS-program stabilnosti poluprikolice; - parkirna kočnica na dvije osovine; - motorna kočnica. <p>j) Elektro instalacija: Izvedena po EG upustvima 76/756/EWG (shodno važećem zakonu o motornim vozilima CG).</p> <p>Hidraulična instalacija: kompletno izvedena i prilagođena prema kiper-poluprikolici ;</p> <p>Sistem ogibljenja:</p> <p>Prednja osovina-lisnate opruge, Zadnje osovine: pneumatsko ogibljenje.</p> <p>m) Ostali zahtjevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vučnu kuka: min 40 t; - Boja vozila: zelena 	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Pneumatici: Prva osovina 385/65 R22,5 Druga i treća osovina 315/80 R22,5 Proivodač: Goodyear, Michelin, Pireli, Bridgeston ili ekvivalent - Obavezan rezervni točak - Na svjetlosnoj grupi postavljene zaštitne mrežice 		
2.	Poluprikolica – kiper	<p>Osnovni parametri:</p> <p>a) Namjena: Dvoosovinska poluprikolica - kiper, kipanje nazad, tereti koji se transportuju: (ugalj, kamen, zemlja, asfalt). Za vuču poluprikolice-kiper, koristiće se motorno vozilo / 3-osovinsko motorno vozilo „tegljač“ 6x4 (<i>podaci o vozilu dati u specifikaciji za motorno vozilo – tačka 1</i>).</p> <p>b) Vozilo: poluprikolica-kiper/komplet eksploataciono prilagođena sa elementima koji su geometrijski i težinski u skladu elementima vučnog voza- skupa vozila.</p> <p>c) Bruto masa vučnog voza: min. 40 tona Sopstvena težina poluprikolice max. 6 tona Kompletna kada (utovarni sanduk) uključujući prednji i zadnji zid kade (utovarnog sanduka) kao i gornji pojas dodatno ojačan Hardox čelikom.</p> <p>d) Elementi poluprikolice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izmjenjliv centralni stub/vučni trn 3,5” ; - usklađen odnos vučnog trna i pozicije sedla; - usklađena geometrijska prohodnost poluprikolice i kabine „tegljača“; - potporni sistem- mehanički - potporne dizalice moraju omogućiti raskačivanje natovarene poluprikolice i lako za rukovanje. <p>- Karoserija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - čelična za teže uslove rada, - zapremina tovarnog prostora (karoserije) min 26,5 m³ do 28 m³ ; - pozadi izveden podni lim-izlivni oluk kao „dozer“. <p>e) Osovine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osovine (pojačane) sa disk kočnicama; - prednja osovina treba da bude podizna (automatski) u zavisnosti od opterećenja sa opcijom za pomoć pri polasku - usklađeni elementi na tegljaču i poluprikolici; - ogibljenje na osovinama vazdušno. <p>g) Kočioni sistem: Izvedena po EG upustvima /EC R 13/ u skladu sa pozitivnim zakonom o bezbjednosti saobraćaja CG.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ručna kočnica: ugrađena; - instalacija sistema i priključci komplet treba da su u usklađeni sa motornim vozilom „tegljačem“, <p>g) Hidraulika: kompletan sistem, elementi treba da su usklađeni sa „tegljačem“. Ugrađen kip uređaj sa kip</p>	kom.	4

		<p>cilindrom, klanje unazad.</p> <p>h) Cerada: ugrađena cerada sa elementima za postavljanje - pokrivanje.</p> <p>i) Elektro oprema: Izvedena po EG upustvima 76/756/EWG (shodno važećem zakonu o motornim vozilima CG)</p> <p>j) Boja poluprikolice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - šasija-fabrička; - karoserija-zelena. <p>k) Konturno obilježavanje: reflektujućim trakama, ostalo sve u skladu sa Zakonom o bezbjednosti saobraćaja na putevima CG.</p> <p>l) Dogradni elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naprijed na šasiji podest-gelender sa sa merdevinama, nosač rezervnog točka sa rezervnim točkom i mehanizmom za lako podizanje i spužtanje točka; - blatobrani sa zaštitom od prskanja shodno propisima; - prigušivači buke, - podvozna zaštita, klocne i ostalo shodno propisima. <p>m) Ostalo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedena sva elektro, pneumatska, kočiona i hidraulična instalacija sa svim elementima, izvodima i priključcima, crijevima i kablovima u kompletu i usklađena sa motornim vozilom; - Pneumatici : - 385/65R22,5; - Provođač: Goodyear, Michelin, Pireli, Bridgeston ili ekvivalent; - obavezan rezervni točak; - pribor – fabrički. 		
--	--	--	--	--

Ponudač je dužan da dostavi:

- liste isporuka ponuđenih modela kamiona tegljača, /6x4/ min. snaga 300KW i poluprikolica – kiper izvršenih u posljednje dvije godine sa datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
- Izjavu da ima ovlašćeni servis na teritoriji Crne Gore.

Garantni rok:

a) **za kompletno vozilo** (izuzev elemenata iz tačke b) bez ograničenja pređenih kilometara obezbijediti garanciju i servis minimum dvije godine, koji obuhvataju dijagnostiku radi otklanjanja kvara u roku od 24 časa od prijave kvara, i otklanjanje kvara u roku od 7 dana od prijave kvara, u kojem roku je obavezan i da obavi zamjenu djelova za koje se ustanovi da su neispravni. Garancija uključuje isporuku i zamjenu svih neispravnih djelova. U toku garantnog perioda, vozilo treba da bude ispravno sa svim modalitetima rada tokom minimum 95% vremena, odnosno 346 dana godišnje.

b) **za pogonske elemente** (motor, transmisija, pogonska vratila) bez ograničenja pređenih kilometara obezbijediti garanciju i servis minimum tri godine koji obuhvataju dijagnostiku radi otklanjanja kvara u roku od 24 časa od prijave kvara, i otklanjanje kvara u roku od 7 dana od prijave kvara, u kojem roku je obavezan i da obavi zamjenu djelova za koje se ustanovi da su

neispravni. Garancija uključuje isporuku i zamjenu svih neispravnih dijelova. U toku garantnog perioda, dozimetrijska oprema treba da bude ispravna sa svim modalitetima rada tokom 95 % vremena, odnosno 346 dana godišnje.

Zastoji duži od 19 dana za period garantnog roka su **neopravdani zastoji**. Naknada za svaki dan neopravdanog zastoja iznosi: 200,00€ (dvijestotine eura).

U slučaju neispunjenja ugovorene raspoloživosti tegljača sa poluprikolicom, Izabrani ponuđač je dužan da produži garantni rok za period zastoja tegljača sa poluprikolicom.

Garancija vrijedi uz redovno servisiranje isključivo od strane ovlaštenog servisera. U suprotnom Naručilac gubi garanciju na tegljač sa poluprikolicom.

Troškove opravdane reklamacije snosi Izabrani ponuđač, a troškove neopravdane reklamacije (kvarovi prouzrokovani greškom rukovalaca Naručioca) snosi Naručilac.

Garantni rok počinje teći od dana puštanja tegljača sa poluprikolicom u rad.

Troškovi servisiranja padaju na teret Izabranog ponuđača u trajanju garantnog roka, koji uključuju troškove svih materijala (ulja, filteri, hidraulična crijeva) i rad servisera na lokaciji kod Naručioca.

Naručilac je u obavezi da, tokom garantnog roka, vodi urednu evidenciju o svim zastojima koji utiču na raspoloživost tegljača sa poluprikolicom i da o tome blagovremeno izvještava Izabranog ponuđača u pisanoj formi (e-mail).

Pod zastojima koji utiču na raspoloživost tegljača sa poluprikolicom, podrazumjevaju se:

- zastoji zbog kvara tegljača sa poluprikolicom, osim kvara uzrokovanih razlozima na strani Naručioca,
- zastoji usled zaustavljanja tegljača sa poluprikolicom zbog nedostatka repromaterijala (ulja, maziva i slično) koji su ugovorna obaveza Izabranog ponuđača u garantnom roku.

Pod zastojima koji ne utiču na raspoloživost tegljača sa poluprikolicom, podrazumjevaju se:

- zastoji zbog redovnog servisiranja tegljača sa poluprikolicom koji podrazumijevaju vrijeme od zaustavljanja tegljača sa poluprikolicom do završetka servisiranja prema normativima proizvođača,
- unaprijed dogovoreni pregled tegljača sa poluprikolicom od strane servisnog i/ili inženjerskog tima Izabranog ponuđača (proizvođača),
- dnevni pregled tegljača sa poluprikolicom od strane operatera ili mehaničara Naručioca ili Izabranog ponuđača,
- priprema tegljača sa poluprikolicom za redovne servise ili servise tekućeg održavanja,
- unaprijed dogovoreno periodično testiranje tegljača sa poluprikolicom od strane inženjerskog tima Izabranog ponuđača (proizvođača),
- zastoji zbog nepostojanje uslova za adekvatno servisiranje tegljača sa poluprikolicom zbog vremenskih nepogoda, administrativnih ograničenja, mjera zabrane ili drugih odluka državnih organa, građanskih nemira i drugih razloga na koje Izabrani ponuđač ne može uticati,
- zastoji nastali zbog kvarova uzrokovanih razlozima na strani Naručioca kao što su nestručno, nepažljivo i nemarno rukovanje tegljačem sa poluprikolicom, upotreba tegljača sa poluprikolicom mimo preporuka proizvođača, oštećenja dijela ili cijelog tegljača sa poluprikolicom zbog neodgovarajuće zaštite, te drugi razlozi koji su na strani Naručioca.

Trajanje zastoja koji utiču na raspoloživost tegljača sa poluprikolicom obostrano zapisnički utvrđuje Stručna komisija za praćenje raspoloživosti tegljača sa poluprikolicom u garantnom roku, koju imenuju Naručilac i Izabrani ponuđač u roku od 8 dana od dana zaključenja ugovora, a sastavljena je od 1 predstavnika Naručioaca i 1 predstavnika Izabranog ponuđača.

Pored Stručne komisije, u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora, imenuje se i nezavisni sudski vještak, iz Centra za saobraćajno-mašinska vještačenja, Mašinskog fakulteta u Podgorici, koga na zajednički zahtjev Naručioaca i Izabranog ponuđača odredi dekan Mašinskog fakulteta.

Trošak angažmana vještaka snosi strana koja nije u pravu.

Stručna komisija priprema kvartalne i godišnje izvještaje o danima neopravdanih zastoja tokom garantnog perioda.

Ukoliko Stručna komisija ne može da usaglasi kvartalne i/ili godišnje izvještaje, stav nezavisnog sudskog vještaka je odlučujući.

Izvještaj o eventualnoj naknadi štete za period garantnog roka, Stručna komisija je obavezna dati najkasnije 15 kalendarskih dana po isteku garantnog roka od dana primopredaje tegljača sa poluprikolicom.

U slučaju da se ne postigne puna saglasnost članova Komisije oko visine štete ili da izvještaj Komisije ne bude urađen u određenom roku, stav nezavisnog sudskog vještaka je odlučujući.

Garancije kvaliteta:

1) Ponuđač može ponuditi samo nova teretna vozila i poluprikolice proizvedene u vremenu do šest mjeseci prije isporuke;

2) Ponuđač je dužan da dostavi originalnu izjavu datu za potrebe učešća ponuđača u predmetnom postupku javne nabavke da će prilikom isporuke teretnih vozila i poluprikolica dostaviti:

- Katalog sa svim dijelovima teretnog motornog vozila /6x4/ i poluprikolice – kiper uključujući sve sklopove (mašinske i elektro), koji mora biti odgovarajući za serijski broj tegljača sa poluprikolicom koji se isporučuje (u elektronskoj verziji - PDF na CD-u);

- Uputstvo za rukovanje mašinom i sklopovima tegljača sa poluprikolicom na crnogorskom jeziku (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);

- Uputstvo za rukovanje poluprikolica – kiper i sklopovima poluprikolica – kiper na crnogorskom jeziku (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);

- Uputstvo za redovno održavanje tegljača sa poluprikolicom i svih vitalnih komponenti tegljača sa poluprikolicom uključujući motor, transmisiju, diferencijal, hidraulički sistem i pneumatski sistem, na crnogorskom jeziku (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);

- Uputstvo za redovno održavanje poluprikolica – kiper i svih vitalnih komponenti poluprikolica – kiper (hidraulički sistem i pneumatski sistem, osovine, kočioni sistem, ogibljenje) na crnogorskom jeziku (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);

- Remontno uputstvo za generalne remonte tegljača sa poluprikolicom i vitalnih sklopova tegljača sa poluprikolicom (motor, transmisija, diferencijal, pneumatski sistem, sistem hidraulike, elektro sistem) (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);

- Remontno uputstvo za generalne remonte poluprikolica – kiper i vitalnih sklopova u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);

- Informaciju o prvom punjenju tegljača sa poluprikolicom uljima i mazivima sa preporukom o karakteristikama prilikom laboratorijskog ispitivanja istih (Servisna knjiga u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);

- Informaciju o prvom punjenju poluprikolica – kiper uljima i mazivima sa preporukom o karakteristikama prilikom laboratorijskog ispitivanja istih (servisna knjižica-u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD).

Način sprovođenja kontrole kvaliteta:

- 1) U toku proizvodnje teretnih vozila i poluprikolica izabrani ponuđač je dužan da obezbijedi posjetu proizvodnoj liniji za najmanje tri ovlašćena lica naručioca;
- 2) Isporučka će se smatrati izvršenom kada Komisija Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i korisničke dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Izabranog ponuđača.
Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija, koje je Izabrani ponuđač isporučio Naručiocu, imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Izabrani ponuđač se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno da izvrši zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Ostali uslovi od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora o javnoj nabavci:

- 1) Ponuđač je dužan da u finansijskom dijelu ponude za svaki proizvod koji nudi u koloni „*opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke*“ unese zaštićeni naziv ponuđenog proizvoda i naziv proizvođača;
- 2) Ponuđač je dužan da u finansijskom dijelu ponude za svaki proizvod koji nudi u koloni „*Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija*“, navede tehničke karakteristike proizvoda koji nudi, redosledom kako je zahtijevano tenderskom dokumentacijom;
- 3) Ponuđač je dužan da dostavi originalno ovlašćenje proizvođača teretnih motornih vozila /6x4/ min. snaga 300 kW i Poluprikolica – kiper, da može ponuditi njegove proizvode po predmetnom postupku javne nabavke, sa pozivom na broj i datum predmetne tenderske dokumentacije;
- 4) Ponuđač je dužan dostaviti izjavu da će u roku od 20 (dvadeset) dana od dana isporuke robe, organizovati i izvršiti obuku kod Naručioca, za:
 - osam rukovalaca (po dva za svaki kamion sa poluprikolicom), zatim provjeru stečenog znanja i izdati sertifikat da mogu samostalno rukovati vozilom;
 - tekuće održavanje sklopova vozila za min. jednog mašinskog i elektro majstora i min. jednog mašinskog i elektro inženjera.Obuku mora da vodi aplikacioni specijalista ponuđača, odnosno proizvođača opreme sertifikovan od strane proizvođača. Ponuđač snosi sve troškove organizacije i realizacije obuka.
- 5) Ponuđač je dužan da dostavi izjavu proizvođača da će minimum 10 godina nakon isteka garantnog roka biti dostupni rezervni djelovi i servisne usluge i da za iste daje prenosivu garanciju;
- 6) Izabrani ponuđač je dužan da o danu isporuke obavijesti naručioca najmanje tri dana prije dana namjeravane isporuke;
- 7) Izabrani ponuđač je dužan, prilikom isporuke teretnih vozila i poluprikolica da dostavi:
 - dokaz da su proizvedeni u vremenu ne dužem od šest mjeseci prije datuma isporuke;
 - dokumentaciju o porijeklu i izvršenoj homologaciji u Crnoj Gori;
 - svu potrebnu dokumentaciju za registraciju prema važećim propisima (Zakon o bezbjednosti saobraćaja Crne Gore);
- 8) Prilikom predaje teretnih vozila i poluprikolica, svi sistemi moraju biti napunjeni potrebnim količinama ulja do prve zamjene u skladu sa uputstvom tekućeg održavanja-nulti servis.

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU¹**

Rudnik uglja AD Pljevlja

Broj: 005/19.3-02/1-2542/3

Mjesto i datum: Pljevlja, 26.03.2019. god.

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Slavoljub Popadić Izvršni direktor kao ovlašćeno lice Rudnika uglja AD Pljevlja, daje

I z j a v u

da će Rudnik uglja AD Pljevlja, shodno Planu javnih nabavki broj: 01-697/2.1 od 30.01.2019. godine i Odluci Odbora direktora Rudnika uglja AD Pljevlja o donošenju Plana javnih nabavki Rudnika uglja za 2019 godinu broj: 01-697/2. od 30.01.2019. godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca

Slavoljub Popadić

s.r

¹Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Rudnik uglja AD Pljevlja
Broj:005/19.4-02/1-2542/4
Mjesto i datum: Pljevlja, 26.03.2019. god.

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-697/2.1 od 30.01.2019. godine za nabavku **Teretnih motornih vozila sa poluprikolicom** (Kamioni tegljač - 4 kom./6x4/min.snaga 300KW i Poluprikolice – kiper, 4 kom) što ukupno iznosi 629.200,00 EUR-a sa PDV-om, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca : Slavoljub Popadić
s.r

Službenik za javne nabavke: Nataša Popović
s.r

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke: Dane Čamdžić
s.r

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE
I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O
NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Rudnik uglja AD Pljevlja
Broj:005/19.5-02/1-2542/5
Mjesto i datum: Pljevlja, 26.03.2019. god.

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-697/2.1 od 30.01.2019. godine za nabavku Teretnih motornih vozila sa poluprikolicom (Kamioni tegljač - 4 kom./6x4/min.snaga 300KW i Poluprikolice – kiper, 4 kom čija procijenjena vrijednost iznosi 629.200,00 EUR-a sa PDV-om, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjedavajući član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda:	Duško Leković <i>s.r</i>
Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda:	Mara Bogavac <i>s.r</i>
Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda:	Nataša Popović <i>s.r</i>
Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda:	Milan Knežević <i>s.r</i>
Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda:	Dragiša Terzić <i>s.r</i>

Lice koje će učestvovati u pripremanju tenderske dokumentacije:
Druga lica nijesu učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije.

³Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Za izbor najpovoljnije ponude, primjenom kriterijuma najniža ponuđena cijena, kao osnova za vrednovanje, uzimaju se ponuđene cijene, date od strane ponuđača, čije su ponude ispravne. Maksimalan broj bodova, po ovom kriterijumu dodjeljuje se ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu, dok se bodovi ostalim ponudama, po ovom kriterijumu, dodijeljuju proporcionalno, u odnosu na najniže ponuđenu cijenu po formuli:

Broj bodova = C (Najniža ponuđena cijena) / C (Ponuđena cijena) * 100

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača) _____

podnosi

RUDNIK UGLJA AD PLJEVLJA

PONUĐU

**po Tenderskoj dokumentaciji broj 005/19.6-02/1-2542/6 od 26.03.2019. godine
za nabavku**

Teretnih motornih vozila – tegljač /6x4/ min. snaga 300KW

i

Poluprikolica –kiper

Predmet nabavke u cjelosti

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje ekonomsko – finansijske sposobnosti
9. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
10. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja
12. Ostala dokumentacija (izjave i katalozi)

PODACI O PONUDI I PONUDAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Garantni rok	
Garancije kvaliteta	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUDAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

(ponudač) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponudača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
(ime i prezime i radno mjesto) _____, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama
(„Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj 005/19.6-02/1-2542/6 od 26.03.2019. godine za nabavku teretnih motornih vozila – tegljač /6x4/ min. snaga 300KW i poluprikolica –kiper, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponudača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponudača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponudača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

**DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO-FINANSIJSKE
SPOSOBNOSTI**

Dostaviti:

- dokaz o osiguranju za štetu od odgovarajućeg profesionalnog rizika;

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde

uzoraka, opisa, odnosno fotografija roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva:

Ponuđač je dužan da dostavi katalog za ponuđena teretna motorna vozila /6x4/ i poluprikolice – kiper, u elektronskoj verziji - PDF na CD-u.

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

Ukoliko predmet obuhvata i pružanje usluga, koje su nužno vezane za isporuku robe, Naručilac može predvidjeti i uslove za pružanje tih usluga:

- Izjava o angažovanom tehničkom osoblju i drugim stručnjacima i načinu njihovog angažovanja i osiguranju odgovarajućih radnih uslova;
- Izjava o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršavanje konkretnih usluga.

LISTA GLAVNIH ISPORUKA ROBA U POSLJEDNJE DVIJE GODINE
--

Redni broj	Primalac (kupac)	Broj i datum zaključenja ugovora	Godina realizacije ugovora	Vrijednost ugovora (€)	Kontakt osoba primaoca (kupca)
1					
2					
3					
...					

Sastavni dio Liste glavnih isporuka roba u posljednje dvije godine su potvrde o izvršenim isporukama izdatim od kupaca ili ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde. Naručilac može da provjeri istinitost podataka navedenih u potvrdi odnosno izjavi.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

DOSTAVITI UZORAK, OPIS, ODNOSNO FOTOGRAFIJU ROBA KOJE SU PREDMET ISPORUKE, ČIJU JE VJERODOSTOJNOST PONUĐAČ OBAVEZAN POTVRDITI, UKOLIKO TO NARUČILAC ZAHTIJEVA

Ponuđač je u obavezi da dostavi dokaze tražene Pozivom.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹⁴**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

1.

2.

...

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

¹⁴ Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

**IZJAVA
O ANGAŽOVANOM TEHNIČKOM OSOBLJU
I DRUGIM STRUČNJACIMA I NAČINU NJIHOVOG ANGAŽOVANJA I
OSIGURANJU ODGOVARAJUĆIH RADNIH USLOVA**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude _____
(ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da će ponuđač/član zajedničke ponude _____ za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati potrebno tehničko osoblje i druge stručnjake i da će osigurati odgovarajuće radne uslove za njihovo angažovanje, navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Prezime i ime	Školska sprema i zvanje	Licence, odobrenja i slično	Funkcija koju će zauzimati	Način angažovanja
1					
2					
3					
...					

Sastavni dio izjave su dokazi o načinu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju) koji se mogu provjeriti kod nadležnog organa, odnosno organizacije.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

IZJAVA**O TEHNIČKOJ OPREMLJENOSTI I OSPOSOBLJENOSTI I O
KAPACITETIMA KOJIMA RASPOLAŽE PONUĐAČ ZA IZVRŠAVANJE
KONKRETNIH USLUGA**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude _____ (ime i prezime
i radno mjesto)

Izjavljuje

da je ponuđač/član zajedničke ponude _____ tehnički
opremljen i osposobljen za vršenje predmetnih usluga i da raspolaže potrebnim sredstvima i
opremom, od kojih će za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj
nabavci, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati sredstva
i opremu navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Vrsta i karakteristika opreme	Pravni osnov korišćenja opreme (svojina/zakup/ podugovor...)	Godina proizvodnje	Količina	
				Količina sa kojom ponuđač raspolaze	Količina opreme koja će biti angažovana na realizaciji ugovora
1					
2					
3					
...					

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Rudnika uglja AD Pljevlja sa sjedištem u Pljevljima, ulica Velimira Jakića broj 6, PIB: 02009501, Broj računa: 535-5924-58, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koga zastupa Izvršni direktor, Slavoljub Popadić, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponudača _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba: **Teretnih motornih vozila – tegljač /6x4/ min. snaga 300KW i Poluprikolica –kiper** broj 005/19.6-02/1-2542/6 od 26.03.2019. godine.

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude : _____;

Ponuda ponuđača (*naziv ponuđača*) broj _____ od _____.

I. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe Rudnika uglja AD Pljevlja.

Robe po ovom Ugovoru su: **Teretna motorna vozila– tegljač /6x4/ min. snaga 300KW (kom. 4) i Poluprikolice –kiper (kom. 4).**

Ponuda Dobavljača integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

II. CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ €
(_____ Eura).

PDV u iznosu od _____ €.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi _____ €
(_____ Eura).

U ukupnu cijenu iz stava 1 ovog člana su uračunati troškovi carinjenja, isporuke do mjesta definisanog članom 5 stav 2 ovog Ugovora, kao i eventualni ostali zavisni troškovi.

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti virmanski, u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

Član 4.

Plaćanje, na način preciziran ovim Ugovorom, Naručilac garantuje i Izjavom o plaćanju koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

III. ROKOVI

Član 5.

Rok izvršenja ugovora je 90 (devedeset) dana od dana zaključenja ugovora.

Mjesto izvršenja ugovora je Rudnik uglja AD Pljevlja.

IV. PRIMOPREDAJA

Član 6.

Dobavljač se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u formi pune funkcionalnosti u skladu sa pravilima o transportu i čuvanju robe, a sve prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i Ponude koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada Komisija Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i korisničke dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Dobavljača.

Dobavljač će najmanje 3 (tri) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu kopiju Otpremnice potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

RJ Nabavka i logistika

Kontakt osoba: Ismet Bašić

Telefon: 067/620-500

E-mail: ismet.basic@rupv.me

U vezi tehničkih pitanja:

Kontakt osoba: Milan Knežević

Telefon: 067/620-565

E-mail: milan.knezevic@rupv.me

Original fakturu zajedno sa potpisanom otpremnicom sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije, odnosno ponude Dobavljača dostaviti na adresu Rudnik uglja AD Pljevlja - Sektor ekonomskih poslova, Ul. Velimira Jakića 6, u Pljevljima.

Za Dobavljača

U vezi isporuke

Kontakt osoba: _____

Telefon: ____ Fax: __

E-mail _____.

U vezi sačinjavanja fakture

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____ Fax: _____

E-mail _____.

Član 7.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija, koje je Dobavljač isporučio Naručiocu, imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Dobavljač se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno da izvrši zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Član 8.

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Dobavljača.

V. OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 9.

Dobavljač se obavezuje da prilikom isporuke teretnih vozila i poluprikolica dostavi Naručiocu:

- katalog sa svim dijelovima teretnog motornog vozila /6x4/ i poluprikolice – kiper uključujući sve sklopove (mašinske i elektro), koji mora biti odgovarajući za serijski broj tegljača sa poluprikolicom koji se isporučuje (u elektronskoj verziji - PDF na CD-u);
- uputstvo za rukovanje mašinom i sklopovima tegljača sa poluprikolicom na crnogorskom jeziku (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);
- uputstvo za rukovanje poluprikolica – kiper i sklopovima poluprikolica – kiper na crnogorskom jeziku (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);
- uputstvo za redovno održavanje tegljača sa poluprikolicom i svih vitalnih komponenti tegljača sa poluprikolicom uključujući motor, transmisiju, diferencijal, hidraulički sistem i pneumatski sistem, na crnogorskom jeziku (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);
- uputstvo za redovno održavanje poluprikolica – kiper i svih vitalnih komponenti poluprikolica – kiper (hidraulički sistem i pneumatski sistem, osovine, kočioni sistem, ogibljenje) na crnogorskom jeziku (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);
- remontno uputstvo za generalne remonte tegljača sa poluprikolicom i vitalnih sklopova tegljača sa poluprikolicom (motor, transmisija, diferencijal, pneumatski sistem, sistem hidraulike, elektro sistem) (u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);
- remontno uputstvo za generalne remonte poluprikolica – kiper i vitalnih sklopova u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);
- informaciju o prvom punjenju tegljača sa poluprikolicom uljima i mazivima sa preporukom o karakteristikama prilikom laboratorijskog ispitivanja istih (Servisna knjiga u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);
- informaciju o prvom punjenju poluprikolica – kiper uljima i mazivima sa preporukom o karakteristikama prilikom laboratorijskog ispitivanja istih (servisna knjižica-u štampanoj i elektronskoj verziji - PDF na CD);
- dokaz da su proizvedeni u vremenu ne dužem od šest mjeseci prije datuma isporuke;
- dokumentaciju o porijeklu i izvršenoj homologaciji u Crnoj Gori;

- svu potrebnu dokumentaciju za registraciju prema važećim propisima (Zakon o bezbjednosti saobraćaja Crne Gore).

Prilikom predaje teretnih vozila i poluprikolica, svi sistemi moraju biti napunjeni potrebnim količinama ulja do prve zamjene u skladu sa uputstvom tekućeg održavanja-nulti servis.

Dobavljač je dužan da u roku od 20 (dvadeset) dana od dana isporuke teretnih vozila i poluprikolica, organizuje i izvrši obuku kod Naručioca, za:

- osam rukovalaca (po dva za svaki kamion sa poluprikolicom), zatim provjeru stečenog znanja i izda sertifikat da mogu samostalno rukovati vozilom;
- tekuće održavanje sklopova vozila za minimum jednog mašinskog i elektro majstora i minimum jednog mašinskog i elektro inženjera.

Obuku mora da vodi aplikacioni specijalista Dobavljača, odnosno proizvođača opreme sertifikovan od strane proizvođača. Dobavljač snosi sve troškove organizacije i realizacije obuka.

Dobavljač je dužan da Naručiocu obezbijedi dostupnost rezervnih dijelova i servisnih usluga od strane proizvođača minimum 10 godina nakon isteka garantnog roka, za koje se proizvođač obavezao da daje prenosivu garanciju.

VI. GARANTNI ROK

Član 10.

Garancija na robu:

a) **za kompletno vozilo** (izuzev elemenata iz tehničke specifikacije tačka b) bez ograničenja pređenih kilometara Dobavljač je dužan obezbijediti garanciju i servis minimum dvije godine, koji obuhvataju dijagnostiku radi otklanjanja kvara u roku od 24 časa od prijave kvara, i otklanjanje kvara u roku od 7 dana od prijave kvara, u kojem roku je obavezan i da obavi zamjenu dijelova za koje se ustanovi da su neispravni.

Garancija uključuje isporuku i zamjenu svih neispravnih dijelova.

U toku garantnog perioda, vozilo treba da bude ispravno sa svim modalitetima rada tokom minimum 95% vremena, odnosno 346 dana godišnje.

b) **za pogonske elemente** (motor, transmisija, pogonska vratila) bez ograničenja pređenih kilometara Dobavljač je dužan obezbijediti garanciju i servis minimum tri godine koji obuhvataju dijagnostiku radi otklanjanja kvara u roku od 24 časa od prijave kvara, i otklanjanje kvara u roku od 7 dana od prijave kvara, u kojem roku je obavezan i da obavi zamjenu dijelova za koje se ustanovi da su neispravni.

Garancija uključuje isporuku i zamjenu svih neispravnih dijelova.

U toku garantnog perioda, dozimetrijska oprema treba da bude ispravna sa svim modalitetima rada tokom 95 % vremena, odnosno 346 dana godišnje.

Član 11.

Zastoji duži od 19 dana za period garantnog roka su **neopravdani zastoji**. Naknada za svaki dan neopravdanog zastoja iznosi: 200,00€ (dvijestotine eura).

U slučaju neispunjenja ugovorene raspoloživosti tegljača sa poluprikolicom, Dobavljač je dužan da produži garantni rok za period zastoja tegljača sa poluprikolicom.

Garancija vrijedi uz redovno servisiranje isključivo od strane ovlaštenog servisera. U suprotnom Naručilac gubi garanciju na tegljač sa poluprikolicom.

Troškove opravdane reklamacije snosi Dobavljač, a troškove neopravdane reklamacije (kvarovi prouzrokovani greškom rukovalaca Naručioca) snosi Naručilac.

Garantni rok počinje teći od dana puštanja tegljača sa poluprikolicom u rad.

Troškovi servisiranja padaju na teret Dobavljača u trajanju garantnog roka, koji uključuju troškove svih materijala (ulja, filteri, hidraulična crijeva) i rad servisera na lokaciji Naručioca.

Član 12.

Naručilac je u obavezi da, tokom garantnog roka, vodi urednu evidenciju o svim zastojima koji utiču na raspoloživost tegljača sa poluprikolicom i da o tome blagovremeno izvještava Dobavljača u pisanoj formi (e-mail).

Pod zastojima koji utiču na raspoloživost tegljača sa poluprikolicom, podrazumjevaju se:

- zastoji zbog kvara tegljača sa poluprikolicom, osim kvara uzrokovanih razlozima na strani Naručioca,
- zastoji usled zaustavljanja tegljača sa poluprikolicom zbog nedostatka repromaterijala (ulja, maziva i slično) koji su ugovorna obaveza Dobavljača u garantnom roku.

Pod zastojima koji ne utiču na raspoloživost tegljača sa poluprikolicom, podrazumjevaju se:

- zastoji zbog redovnog servisiranja tegljača sa poluprikolicom koji podrazumijevaju vrijeme od zaustavljanja tegljača sa poluprikolicom do završetka servisiranja prema normativima proizvođača,
- unaprijed dogovoreni pregled tegljača sa poluprikolicom od strane servisnog i/ili inženjerskog tima Dobavljača (proizvođača),
- dnevni pregled tegljača sa poluprikolicom od strane operatera ili mehaničara Naručioca ili Dobavljača,
- priprema tegljača sa poluprikolicom za redovne servise ili servise tekućeg održavanja,
- unaprijed dogovoreno periodično testiranje tegljača sa poluprikolicom od strane inženjerskog tima Dobavljača (proizvođača),
- zastoji zbog nepostojanje uslova za adekvatno servisiranje tegljača sa poluprikolicom zbog vremenskih nepogoda, administrativnih ograničenja, mjera zabrane ili drugih odluka državnih organa, građanskih nemira i drugih razloga na koje Dobavljač ne može uticati,
- zastoji nastali zbog kvarova uzrokovanih razlozima na strani Naručioca kao što su nestručno, nepažljivo i nemarno rukovanje tegljačem sa poluprikolicom, upotreba tegljača sa poluprikolicom mimo preporuka proizvođača, oštećenja dijela ili cijelog tegljača sa poluprikolicom zbog neodgovarajuće zaštite, te drugi razlozi koji su na strani Naručioca.

Član 13.

Trajanje zastoja koji utiču na raspoloživost tegljača sa poluprikolicom obostrano zapisnički utvrđuje Stručna komisija za praćenje raspoloživosti tegljača sa poluprikolicom u garantnom roku, koju imenuju Naručilac i Dobavljač u roku od 8 dana od dana zaključenja ugovora, a sastavljena je od 1 predstavnika Naručioca i 1 predstavnika Dobavljača.

Pored Stručne komisije, u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora, imenuje se i nezavisni sudski vještak, iz Centra za saobraćajno-mašinska vještačenja, Mašinskog fakulteta u Podgorici, koga na zajednički zahtjev Naručioca i Dobavljača odredi dekan Mašinskog fakulteta.

Trošak angažmana vještaka snosi strana koja nije u pravu.

Stručna komisija priprema kvartalne i godišnje izvještaje o danima neopravdanih zastoja tokom garantnog perioda.

Ukoliko Stručna komisija ne može da usaglasi kvartalne i/ili godišnje izvještaje, stav nezavisnog sudskog vještaka je odlučujući.

Izvještaj o eventualnoj naknadi štete za period garantnog roka, Stručna komisija je obavezna dati najkasnije 15 kalendarskih dana po isteku garantnog roka od dana primopredaje tegljača sa poluprikolicom.

U slučaju da se ne postigne puna saglasnost članova Komisije oko visine štete ili da izvještaj Komisije ne bude urađen u određenom roku, stav nezavisnog sudskog vještaka je odlučujući.

Član 14.

Dobavljač će isporučiti nova teretna vozila i poluprikolice proizvedene u vremenu do šest mjeseci prije isporuke.

U toku proizvodnje teretnih vozila i poluprikolica Dobavljač je dužan da obezbijedi posjetu proizvodnoj liniji za najmanje tri ovlašćena lica Naručioca.

VII. RASKID UGOVORA

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Dobavljač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio.

VIII. OSTALE ODREDBE

Član 16.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu prije zaključivanja ovog Ugovora preda безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od ___€ (___Eura), što čini 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti koji je 10 dana duži od dana isteka roka važenja ugovora.

Član 17.

Dobavljač se obavezuje da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti Garancije za dobro izvršenje posla preda Naručiocu безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom važnosti koji je 10 dana duži od dana isteka garantnog roka definisanog u članu 10 ovog Ugovora, koju Naručilac može aktivirati ukoliko tegljač sa poluprikolicom ne ostvari garantovanu raspoloživost.

Član 18.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Dobavljaču garancije iz člana 16 i 17 ovog Ugovora.

Član 19.

Dobavljač se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 0,5% za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

Plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Dobavljača obaveze da u cjelosti izvrši isporuku robe.

Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Dobavljač dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penala) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

Član 20.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 21.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore.

Član 22.

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojaće riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Član 23.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 8 (osam) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Dobavljaču, a 6 (šest) Naručiocu.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____
(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, i 42/17).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

1. Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

2. Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

3. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podgovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podgovorača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podgovorača ili podizvođača.

4. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podgovoračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podgovorač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

5. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

6. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

7. Dokazivanje uslova od strane podnosioca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve

obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

8. Dokazivanje uslova preko podgovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podgovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

9. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

9.1 Način dostavljanja garancije ponude

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže u ponudi nakon ostalih dokumenata ponude.

9.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

10. Način iskazivanja ponudene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

11. Nacrt ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

12. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

13. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

14. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

¹⁵ u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG
OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žililaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.